

Inhaltsverzeichnis

Vorwort 8

1. Die Presentation-Booster-Methode 11

- 1.1 Auf der Suche nach der geeigneten Präsentationsweise 11
- 1.2 Erweitern Sie Ihr Präsentationswissen 23
- 1.3 Die vier Phasen der Presentation-Booster-Methode 27
- 1.4 Neun Leitfragen zur Vorbereitung Ihrer Präsentation 32

2. Erkennen Sie das Typische Ihrer Zuhörerschaft mithilfe des MotivCharts 42

- 2.1 Einfach und übersichtlich: die Vierer-Einteilung 43
- 2.2 Extra- oder introvertiert und sach- oder beziehungsbezogen 46
- 2.3 Die verschiedenen Typen im Unternehmen 48
- 2.4 Die Zuhörer typgerecht adressieren 32
- 2.5 Charakteristika der vier Typen 51
- 2.6 Das praktische Arbeiten mit dem MotivChart 58
- 2.7 Präsentieren vor mehreren MotivChart-Typen 61
- 2.8 MotivChart-Typen – Beispiele aus der Präsentationspraxis 63

3. Entwickeln Sie die Inhalte und Struktur Ihrer Präsentationen schnell und einfach mithilfe der AufbauCharts 67

- 3.1 Inhalte und Struktur auf die Zielgruppe ausrichten **68**
- 3.2 Die Arbeitsschritte der Konzeptionsphase beachten **72**
- 3.3 Bei Kernbotschaft auf den konkreten Punkt kommen **74**
- 3.4 Bei Stoffsammlung und Grobgliederung kreativ sein **76**
- 3.5 Für die rote Zielgruppe das Rhetorikprinzip berücksichtigen **80**
- 3.6 Für die gelbe Zielgruppe das Hollywoodprinzip beachten **84**
- 3.7 Für die grüne Zielgruppe das Storytelling verwenden **90**
- 3.8 Für die blaue Zielgruppe das Pyramidenprinzip nutzen **94**
- 3.9 Eine Präsentation für alle Zielgruppen entwickeln **107**
- 3.10 Text- und Gestaltungskonzept kreieren **109**

4. Visualisieren Sie gekonnt und pfiffig mithilfe der DesignCharts 113

- 4.1 Verschiedene Medien einsetzen **114**
- 4.2 Generelle Designpräferenzen berücksichtigen **118**
- 4.3 Farben: kräftig, poppig, natürlich, zurückhaltend **121**
- 4.4 Formen: markant, ungewöhnlich, harmonisch, solide **123**
- 4.5 Schriften: elegant, extravagant, ausgeglichen, klassisch **124**
- 4.6 Bilder: imposant, stylish, schön, technisch **125**
- 4.7 Diagramme: komprimiert, kunstvoll, figurativ, schlicht **130**
- 4.8 Animationen: stilvoll, spektakulär, dezent, gar nicht **133**
- 4.9 Bei der Gestaltung der Folientexte MotivChart-Typ beachten **137**
- 4.10 Grundsätze für die Foliengestaltung **143**
- 4.11 „Remotefinger One“: Beispiel aus der Präsentationspraxis **149**

5. Verbessern Sie die Umgebungsbedingungen für Ihre Präsentation mithilfe der RahmenCharts 154

- 5.1 Zeitpunkt und Zeitdauer bestimmen 156
- 5.2 Ort und Raum klug wählen 158
- 5.3 Für Wohlfühlatmosphäre sorgen 159

6. Optimieren Sie Ihren Vortrag mithilfe der AuftrittsCharts 164

- 6.1 Präsentation üben – die Trainingsläufe 164
- 6.2 Der erste Eindruck und das Image des Präsentators 168
- 6.3 Die vier Präsentationstypen 170
- 6.4 Auf die vier Zuschauer-Typen eingehen 172
- 6.5 Die Wirkebenen des persönlichen Auftritts 174
- 6.6 Sprachebene und Sprachstil 178
- 6.7 Stimmbildung, Sprechtechnik und Atmung 181
- 6.8 Nach dem Auftritt ist vor dem Auftritt 185

7. Ausblick 187

8. Anhang 190

Literaturverzeichnis 192

Stichwortverzeichnis 194

Über den Autor 197